

CURRICULUM VITAE

Marzia Ciuti
nata a Collesalveti (LI) il 26/02/1956
residente Collesalveti (LI)
Coniugata con una figlia e una nipote

STUDI E FORMAZIONE

- Licenza Media
- 1974 Diploma di Qualifica di "Addetta alla contabilità d'Azienda", rilasciato dall'Istituto Prof.le di Stato per il Commercio "C. Colombo".
- 1991 Corso di Orientamento prof.le metodo Retravailler Comune e Provincia di Livorno-.
- 1992 Corso di formazione prof.le per Commesso/Magazziniere -Provincia di Livorno-.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- 1974/1989 Impiegata presso la Ditta Vegetoil – Livorno
Contabilità di Magazzino, controllo e programmazione degli scarichi e stoccaggi della merce e successiva rispedizione della merce a clienti.

- 1989/1991 Segretaria presso l'Impresa Edile Bani & Di Blasi
- Crespina (PI)
Contabilità e gestione costi cantiere, protocollo, registrazione fatture, contatti con banche, scadenziario.

- 1992 Impiegata presso la Ditta Livinform S.r.l.
(rivenditrice e rappresentante Computers Apple) - Livorno
Ufficio acquisti, contatti con fornitori, contabilità di magazzino, gestione scorte minime ed evasione ordini a clienti.

- 1993 Maggio/Ottobre - impiegata presso l'Amministrazione di Beni "Figaro & Razzauti" Livorno.
Stipulazione contratti d'affitto, gestione cassa, contabilità clienti, situazioni ed aggiornamenti morosità inquilini.

- 1993/2018 Impiegata presso lo Studio Legale Associato Uccelli & Montano - Livorno.

Segretaria personale Avv.M.Gigliola Montano, responsabile della gestione dello studio, addetta: alla compilazione e redazione atti e relativo deposito telematico, contabilità, corrispondenza e rapporti interpersonali con i clienti e gestione archiviazione pratiche.

- 01/12/2018 Pensionata INPS.

V A R I E

- Munita di patente "B"

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art.13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.